



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281
Telp. (0274) 586168 psw. 1276,1289,1292 Fax. (0274) 586734
website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: ft@uny.ac.id ; teknik@uny.ac.id

Nomor : B/1530/UN34.15/JM.00 /2023
Lampiran : 3 Halaman
Hal : **Undangan**

14 Desember 2023

Kepada Yth. Bapak/Ibu
..... (Daftar Nama Terlampir)
di Fakultas Teknik

Dengan hormat, mengharap kehadiran Bapak/Ibu pada:

Hari, tanggal : **Senin, 18 Desember 2023**
Waktu : **13.00 s.d. Selesai WIB**
Agenda : **Rapat Tinjauan Manajemen (RTM), Rapat Monitoring Hasil Tindak Lanjut (RMHTL) pada kegiatan Emonev dan Audit Mutu Internal (AMI)**
Tempat : **KPLT Ruang Aula Lantai 3**

Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kehadiran Bapak/Ibu, kami sampaikan terima kasih.



Dekan Fakultas Teknik

Prof. Dr. Mutiara Nugraheni, M.Si.
NIP. 19770131 200212 2 001



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281

Telp. (0274) 586168 psw. 1276,1289,1292 Fax. (0274) 586734

website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: ft@uny.ac.id ; teknik@uny.ac.id

Lampiran 1 : Daftar Nama Undangan
Nomor : B/1530/UN34.15/JM.00 /2023

No.	Nama	Jabatan
1	Prof. Dr. Mutiara Nugraheni, S.TP., M.Si.	Dekan FT
2	Prof. Dr. Ir. Slamet Widodo, ST.,M.T. ASEAN Eng. IPM.	WD Bidang Akademik, Kemahasiswaan, dan Alumni FT/Koorprodi S1 Teknik Sipil
3	Dr. Drs. Darmono, MT.	WD Bidang Perencanaan, Keuangan, Umum, dan Sumber Daya FT
4	Dr. Drs. Totok Heru Tri Maryadi, M.Pd.	WD Bidang Riset, Kerja Sama, Sistem Informasi, dan Usaha FT
5	Tri Hariyanto, S.E.	Kepala Layanan Administrasi FT
6	Hening Harjanti, S.Pd.	Sekretaris Layanan Administrasi FT
7	Dr. phil Nurhening Yuniarti, S.Pd.,M.T.	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Elektro FT/Koorprodi P. T. Elektro FT
8	Dr. Ir. Drs. Masduki Zakarijah, M.T	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika F
9	Dr.-Ing. Satoto Endar Nayono, ST., M.Eng., M.Sc.(Res.Eng)	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan FT
10	Dr. Apri Nuryanto, S.Pd.ST., M.T.	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Mesin FT/Koorprodi P.T. Mesin FT
11	Dr. Ir. Gunadi, S.Pd., M.Pd.	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Otomotif FT
12	Dr. Ichda Chayati, MP.	Ketua Departemen Pendidikan Teknik Boga dan Busana FT
13	Deny Budi Hertanto, S.Si., M.Kom.	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Elektro FT
14	Ir. Satriyo Agung Dewanto, S.T., S.Pd.T., M.Pd., IPM., ASEAN Eng.	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika FT
15	Dr. Paryanto, S.Pd., M.Pd.	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Mesin FT
16	Ibnu Siswanto, S.Pd.T., M.Pd., Ph.D	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Otomotif FT



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281

Telp. (0274) 586168 psw. 1276,1289,1292 Fax. (0274) 586734

website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: ft@uny.ac.id ; teknik@uny.ac.id

No.	Nama	Jabatan
17	Nur Hidayat, S.Pd.T., M.Pd.	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Sipil dan Perencanaan FT
18	Dian Retnasari, M.Pd.	Sekretaris Departemen Pendidikan Teknik Boga dan Busana FT
19	Dr. Sukir, MT	Koorprodi Pendidikan Teknik Elektro S-2 Pascasarjana FT
20	Dr. Ir. Fatchul Arifin, M.T.	Koorprodi Pendidikan Teknik Elektronika dan Informatika S-2 Pascasarjana FT
21	Prof. Dr. Ir. Dwi Rahdiyanta, M.Pd.	Koorprodi Pendidikan Teknik Mesin S-2 Pascasarjana FT
22	Prof. Dr. Kokom Komariah, M.Pd.	Koorprodi Pendidikan Kesejahteraan Keluarga S-2 Pascasarjana FT
23	Sigit Yatmono, ST.,M.T.	Koorprodi S1 Pendidikan Teknik Mekatronika
24	Ir. Rustam Asnawi, ST.,M.T., Ph.D.	Koorprodi T. Elektro FT
25	Handaru Jati, ST., M.M., M.T., Ph.D.	Koorprodi P.T. Informatika FT
26	Dr. phil. Mashoedah, S.Pd., M.T.	Koorprodi P.T. Elektronika FT
27	Nurkhamid, S.Si., M.Kom., Ph.D.	Koorprodi Teknologi Informasi FT
28	Dr. Eng.Ir. Didik Nurhadiyanto, M.T.	Koorprodi T. Manufaktur FT
29	Dr. Ir. Zainal Arifin, M.T.	Koorprodi P. T. Otomotif FT
30	Dr. Nuryadin Eko Raharjo, S.Pd.,M.Pd.	Koorprodi P.T. Sipil dan Perencanaan FT
31	Retna Hidayah, ST., MT., Ph.D.	Koorprodi Arsitektur FT
32	Dr. Dra. Emy Budiastuti, M.Pd.	Koorprodi P.T. Busana FT
33	Dr. Dra. Badraningsih Lastariwati, M.Kes.	Koorprodi P.T. Boga FT
34	Mohammad Adam Jerusalem, S.T., S.H., M.T., Ph.D.	Koorprodi T. Industri FT
35	Dr. Umi Rochayati, M.T	Ketua Unit Penjaminan Mutu
36	Bonita Destiana, M.Pd.	Sekretaris Unit Penjaminan Mutu
37	Ir. Yosep Efendi, M.Pd.	Koor Divisi Pengembangan Mutu
38	Muh. Munir, M.Pd.	Koor Divisi Audit Monev
39	Winda Sari Fitriani, S.Pd.T.	Admin



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
FAKULTAS TEKNIK

Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281
Telp. (0274) 586168 psw. 1276,1289,1292 Fax. (0274) 586734
website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: ft@uny.ac.id ; teknik@uny.ac.id

No.	Nama	Jabatan
40	Nanik Murtiningsih, A.Md.	Sie Konsumsi
41	Priyatno	Bagian Umum
42	Hartanto	Bagian Umum

Dekan Fakultas Teknik



Prof. Dr. Mutiara Nugraheni, M.Si.
NIP. 19770131 200212 2 001



RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN FAKULTAS TEKNIK TAHUN 2023 SEMESTER 1 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

NOTULEN RAPAT TINJAUAN MANAJEMEN

Hari, Tanggal : Senin, 18 Desember 2023
Waktu Rapat : 13:00:00 s.d 16:00:00
Pimpinan Rapat : Prof. Dr. Mutiara Nugraheni, S.TP., M.Si.
Notulis : Winda Sari Fitriani, S.Pd.T.
Peserta : 42 orang
Bahan RTM : terlampir

Agenda RTM

1. Pembahasan hasil/temuan Audit Mutu Internal
2. Umpan balik dari stakeholder (keluhan dan/atau hasil survei kepuasan stakeholder) terhadap layanan UNY
3. Kinerja proses yang meliputi kinerja layanan, kinerja dosen, dll
4. Status tindak lanjut dari hasil Rapat Tinjauan Manajemen jenjang di bawahnya atau periode sebelumnya.

Pembukaan

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,
Selamat siang dan salam sejahtera untuk kita semua,
Yang saya hormati:

- Dekan Fakultas Teknik,
- Wakil Dekan AKA, Wakil Dekan PKUSD, Wakil RKSUI,
- Ketua departemen dan Koordinator Program Studi,
- Kepala dan sekretaris layanan administrasi, serta
- Seluruh peserta rapat yang berbahagia.

Puji syukur kita panjatkan ke hadirat Allah SWT, karena atas rahmat dan izin-Nya, kita dapat berkumpul di sini dalam rangka melaksanakan **Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta**. Sebagai bagian dari upaya kita untuk mewujudkan tata kelola yang transparan, akuntabel, dan berorientasi pada perbaikan berkelanjutan, rapat ini memiliki peran strategis dalam memastikan bahwa mutu akademik dan non-akademik di Fakultas Teknik terus meningkat sesuai dengan visi dan misi yang telah kita tetapkan bersama.

Pada rapat hari ini, kita akan membahas tiga agenda utama, yaitu:

1. **Hasil Audit Mutu Internal,**
2. **Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran,**
3. **Tindak Lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen Sebelumnya,**

Saya berharap seluruh peserta dapat berpartisipasi aktif dalam diskusi ini. Mari kita manfaatkan forum ini untuk berbagi pandangan, ide, dan solusi yang konstruktif, sehingga kita dapat menghasilkan rekomendasi yang relevan dan aplikatif untuk meningkatkan kualitas di fakultas kita.

Akhir kata, saya mengucapkan terima kasih atas kehadiran dan komitmen Bapak/Ibu sekalian dalam mendukung pelaksanaan sistem penjaminan mutu di Fakultas Teknik. Dengan ini, rapat saya buka secara resmi.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Ketua Unit Penjaminan Mutu Fakultas Teknik,
Universitas Negeri Yogyakarta

Sambutan Pimpinan Rapat

Assalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh,
Selamat siang dan salam sejahtera untuk kita semua,
Yang saya hormati:

- Para Wakil Dekan Fakultas Teknik,
- Ketua Departemen dan Koordinator Program Studi,
- Unit Penjaminan Mutu Fakultas dan Gugus Penjaminan Mutu Prodi,
- Kepala dan Sekretaris Layanan Administrasi, serta
- Seluruh hadirin yang berbahagia.

Pertama-tama, marilah kita panjatkan puji syukur ke hadirat Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kita dapat berkumpul pada hari ini dalam keadaan sehat untuk melaksanakan **Rapat Tinjauan Manajemen Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta**.

Rapat ini merupakan agenda penting dalam siklus peningkatan mutu berkelanjutan di Fakultas Teknik. Pada kesempatan ini, kita akan membahas beberapa agenda utama, yaitu:

1. **Hasil Audit Mutu Internal** yang telah dilakukan, sebagai upaya evaluasi terhadap pelaksanaan sistem manajemen mutu di fakultas kita.
2. **Monitoring dan Evaluasi Pembelajaran**, untuk memastikan proses pembelajaran berjalan sesuai standar yang telah ditetapkan, sekaligus mengidentifikasi potensi perbaikan.
3. **Tindak Lanjut dari Rapat Tinjauan Manajemen Sebelumnya**, untuk menilai progres terhadap rencana aksi yang telah kita susun bersama.

Saya berharap, rapat ini dapat menjadi forum yang efektif untuk mendiskusikan langkah-langkah strategis dalam meningkatkan kualitas pelayanan akademik dan non-akademik di Fakultas Teknik. Kita perlu bersikap terbuka terhadap setiap masukan, menjunjung tinggi semangat kolaborasi, serta memprioritaskan kepentingan bersama demi kemajuan fakultas kita.

Semoga diskusi kita pada hari ini dapat menghasilkan keputusan yang bermanfaat dan berdampak positif bagi pengelolaan fakultas secara keseluruhan. Saya juga mengucapkan terima kasih kepada seluruh tim yang telah mempersiapkan agenda rapat ini dengan baik.

Akhir kata, saya ucapkan selamat mengikuti rapat, dan mari kita jalankan forum ini dengan penuh tanggung jawab.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Dekan Fakultas Teknik,
Universitas Negeri Yogyakarta

Pembahasan

NO	PERMASALAHAN	RENCANA TINDAKAN KOREKSI/TINDAK LANJUT OLEH MANAJEMEN	TARGET KEGIATAN	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB
1	Terdapat Prodi Baru yang belum memiliki Akreditasi Minimal, yaitu Prodi: Teknik Industri, Arsitektur, dan Ilmu Teknik	Perlu kroscek kepada BAN PT terkait SK Akreditasi pertama.	Terbitnya SK akreditasi minimal Prodi.	Juli 2024 (sebelum tahun akademik baru)	WD AKA, UPM FT
2	Belum ada peningkatan Akreditasi Internasional sejak tahun 2022.	Inisiasi Akreditasi Internasional pada 4 prodi S1: Pend. Teknik Mesin, Pend. Teknik Otomotif, Pend. Teknik Elektronika, dan Teknologi Informasi melalui Akreditasi ASIIN	Submit borang dan Visitasi ASIIN	November 2024	WD AKA, UPM FT
3	Rasio dosen yang telah memiliki Jabatan fungsional AA ke atas menurun, karena adanya penerimaan dosen-dosen baru (Tenaga Pengajar).	Pendampingan proses administrasi Jabatan Fungsional Dosen oleh Kepegawaian	Peningkatan Asisten Ahli, Lektor, LK, dan Guru Besar	Desember 2024	WD PKUSD, Kepegawaian FT
4	Peningkatan Sarpras Pembelajaran dan Riset.	Upaya penambahan sarpras/gedung untuk proses pbm dan penelitian.	Terdapat sarpras/gedung baru.	Desember 2024	WD PKUSD, WD RKSU
5	Terdapat penurunan jumlah kegiatan PkM pada tahun 2023.	Sosialisasi panduan dan kegiatan PkM.	1 kali kegiatan sosialisasi	20 Desember 2024	WD RKSU, DRPM
6	Temuan masa studi pada prodi PT. Boga	Percepatan studi diefektifkan lagi supaya masa studi mahasiswa bisa lebih cepat.	Terdapat penurunan masa studi mahasiswa	Desember 2024	WD AKA, Koorprodi

Kesimpulan RTM

Setelah melalui serangkaian pembahasan dalam Rapat Tinjauan Manajemen ini, izinkan saya menyampaikan beberapa poin kesimpulan yang menjadi hasil akhir dari diskusi kita hari ini:

1.

Hasil Audit Internal:

- Audit internal menunjukkan beberapa pencapaian positif yang telah memenuhi standar mutu yang ditetapkan.
- Beberapa temuan yang memerlukan perhatian segera telah diidentifikasi, terutama terkait produktivitas PkM Luar Negeri.
- Unit terkait diharapkan segera menindaklanjuti rekomendasi yang diberikan oleh tim audit untuk meningkatkan efektivitas pelaksanaan sistem manajemen mutu.

2.

Monitoring dan Evaluasi (Monev) Pembelajaran:

- Monev pembelajaran menunjukkan bahwa sebagian besar program studi telah melaksanakan proses pembelajaran dengan baik sesuai kurikulum. Namun, terdapat beberapa aspek yang perlu ditingkatkan, seperti:
 - Peningkatan metode pembelajaran inovatif berbasis teknologi.
 - Penyesuaian beban tugas mahasiswa agar tetap proporsional.
- Diharapkan setiap program studi dapat menyusun rencana perbaikan berdasarkan hasil monev ini.

3.

Tindak Lanjut Rapat Tinjauan Manajemen Sebelumnya:

- Sebagian besar rekomendasi dari rapat sebelumnya telah berhasil ditindaklanjuti dengan hasil yang baik.
- Namun, terdapat beberapa agenda yang belum sepenuhnya terealisasi, terutama pada kondisi SDM (kualifikasi jabung dan gelar/studi). Komitmen bersama dibutuhkan untuk memastikan hal ini dapat terselesaikan dalam waktu dekat.

4.

Rekomendasi dan Langkah Strategis:

- Penyusunan timeline tindak lanjut atas semua rekomendasi dengan pemantauan yang lebih terstruktur.
- Penguatan kolaborasi antara program studi, laboratorium, dan unit-unit penunjang untuk meningkatkan efektivitas implementasi perbaikan.
- Optimalisasi pelibatan stakeholder dalam pengambilan keputusan strategis, termasuk alumni dan mitra industri.

Dengan berakhirnya rapat ini, mari kita tingkatkan komitmen bersama dalam menjalankan setiap langkah perbaikan demi kemajuan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta. Saya mengucapkan terima kasih kepada seluruh peserta rapat atas kontribusi aktif dan dedikasi yang telah diberikan.

Semoga hasil rapat ini dapat menjadi pijakan untuk kemajuan yang lebih baik di masa depan.

Wassalamu'alaikum warahmatullahi wabarakatuh.

Yogyakarta, 18 Desember 2023

Dibuat Oleh

Notulis,



Winda Sari Fitriani, S.Pd.T.

Disetujui Oleh

Pimpinan Rapat,



Prof. Dr. Mutiara Nugraheni, S.TP., M.Si.

Lampiran :

1. Foto Kegiatan
2. Undangan
3. Daftar Hadir



Catatan :

1. UU ITE No. 11 Tahun 2008 Pasal 5 Ayat 1 "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti yang sah."
2. Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh BSrE

FOTO KEGIATAN

